

神奈川県立病院機構本部

一般事務（契約職員）募集案内

1 募集職種と主な業務内容

コンプライアンス推進室（1名）

県立病院機構職員に対するコンプライアンスに関する教育・研修・相談など

2 雇用条件

勤務時間 8：30～17：15

週38時間45分（1日7時間45分×週5日）

雇用期間 平成30年8月1日～平成31年3月31日

給料月給 159,569円～215,631円

その他 通勤手当支給あり

休日等 土・日・祝・年末年始休暇（12/29～1/3）・夏季休暇（5日）

更新の可能性 あり

3 選考の方法（選考は随時行います）

書類選考、面接

4 応募資格

パソコン(ワード・エクセル・パワーポイント)ができること

図表を含む文書が作成できること

5 採用者の発表

応募者に個別に連絡します

6 応募方法

(1) 郵送の場合 下記「申込先」に書類を提出してください

なお、書留・簡易書留・特定記録郵便によらない郵便の事故等については一切考慮
しません

(2) 持参の場合

土、日曜日及び祝日を除く午前8時30分から午後5時15分まで受け付けます

申込先

神奈川県立病院機構 本部事務局 人事給与課

〒231-0005 横浜市中区本町2-22 京阪横浜ビル4階

電話(045)651-1233

提出書類

履歴書(市販の様式) ... 1通

職務経歴書 ... 1通

提出いただいた書類は返却しませんので、ご承知置きください

(一定の年数保管の後、廃棄します。廃棄の際は、職員立会いの下で溶解処分します。)