

地方独立行政法人神奈川県立病院機構における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規程 新旧対照表(案)

新	旧	改正理由
<p>(<u>条例第7条第1項の行政文書から除かれるもの</u>) 第3条 (略)</p> <p>(略)</p> <p>(電磁的記録の開示の方法) 第10条 <u>条例第24条第2項第2号に規定する実施機関の定める方法は、電磁的記録若しくは電磁的記録を光ディスクその他の電磁的記録媒体（電磁的記録であって電子計算機による情報処理の用に供されるものに係る記録媒体をいう。）に複写した物（以下この条において「複写物」という。）を理事長が保有する専用機器により再生したものの閲覧若しくは視聴又は複写物の交付とする。ただし、これらの方法により難しいときは、電磁的記録を理事長が保有するプログラム（電子計算機に対する指令であって、一の結果を得ることができるように組み合わせられたものをいう。）を使用して用紙に出力した物の閲覧、その写しの交付その他理事長が適当と認める方法により行うものとする。</u></p> <p>(削除)</p> <p>(削除)</p>	<p>(<u>個人情報記録から除かれる行政文書</u>) 第3条 条例第7条第1項に規定する行政文書で実施機関が定めるものは、別表に掲げる行政文書とする。</p> <p>(略)</p> <p>(電磁的記録の開示の方法) 第10条 条例第24条第2項第2号に規定する実施機関の定める方法は、<u>次の各号に掲げる電磁的記録の種別に応じ、当該各号に定める方法とする。ただし、当該各号に定める方法により難しいときは、理事長が適当と認める方法により行うものとする。</u></p> <p>(1) <u>録音テープ又はビデオテープ 当該録音テープ若しくはビデオテープを専用機器により再生したものの視聴又は録音カセットテープ若しくはビデオカセットテープに複写した物の交付</u></p> <p>(2) <u>その他の電磁的記録 当該電磁的記録を理事長が保有するプログラム（電子計算機に対する指令であって、一の結果を得ることができるように組み合わせられたものをいう。）を使用して用紙に出力した物の閲覧若しくは写しの交付、専用機器により再生したものの閲覧若しくは視聴又は磁気ディスク等に複写した物の交付</u></p>	<p>○ 知事における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規則（以下「規則」という。）の改正（令和2年12月1日施行）後の条見出しに合わせる。</p> <p>○ 規則の改正（平成31年4月1日施行）に合わせるもの。 ・ 開示請求の対象となった保有個人情報の原本が電磁的記録の場合の開示方法については、原則として電磁的記録媒体によることとする。</p>

地方独立行政法人神奈川県立病院機構における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規程 新旧対照表(案)

新	旧	改正理由
<p>(閲覧又は視聴による開示の実施)</p> <p>第11条 条例第22条第1項の規定により開示の決定を受けた者又は条例第25条第2項の規定により開示を受ける者が、<u>行政文書</u>（行政文書を複写したもの並びに前条に規定する専用機器により再生したもの、用紙に出力した物及び理事長が適当と認める方法により開示されるものを含む。以下この条において同じ。）の閲覧又は視聴をしようとするときは、理事長が指定する期日及び場所において行わなければならない。</p> <p>2 前項の場合において、<u>行政文書</u>の閲覧又は視聴をする者は、<u>当該行政文書</u>を丁寧に扱わなければならない。汚損し、又は破損してはならない。</p> <p>3 前2項の規定に違反する者に対しては、理事長は、<u>行政文書</u>の閲覧又は視聴を中止させ、又は禁止することができる。</p> <p>(略)</p> <p>(行政文書の写し等の作成等)</p> <p>第14条 <u>行政文書</u>（行政文書を複写したもの並びに第10条ただし書に規定する用紙に出力した物、その写し及び知事が適当と認める方法により開示されるものを含む。次項において同じ。）の写し等の作成は、理事長が別に定める方法により行うものとする。</p> <p>2 <u>行政文書</u>の写し等の交付の部数は、一の請求につき1部とする。</p> <p>3 (略)</p> <p><u>附 則</u> この規程は、令和3年4月1日から施行する。</p>	<p>(閲覧又は視聴による開示の実施)</p> <p>第11条 条例第22条第1項の規定により開示の決定を受けた者又は条例第25条第2項の規定により開示を受ける者が、<u>行政文書</u>、<u>行政文書を複写したもの並びに前条第2号に規定する用紙に出力した物及びこれを複写した物並びに専用機器により再生したもの</u>（以下「行政文書等」という。）の閲覧又は視聴をしようとするときは、理事長が指定する期日及び場所において行わなければならない。</p> <p>2 前項の場合において、<u>行政文書等</u>の閲覧又は視聴をする者は、<u>当該行政文書等</u>を丁寧に扱わなければならない。汚損し、又は破損してはならない。</p> <p>3 前2項の規定に違反する者に対しては、理事長は、<u>行政文書等</u>の閲覧又は視聴を中止させ、又は禁止することができる。</p> <p>(略)</p> <p>(行政文書等の写し等の作成等)</p> <p>第14条 <u>行政文書等</u>（専用機器により再生したものを除く。次項において同じ。）の写し等の作成は、理事長が別に定める方法により行うものとする。</p> <p>2 <u>行政文書等</u>の写し等の交付の部数は、一の請求につき1部とする。</p> <p>3 条例第26条に規定する写し等の交付に要する費用は、前納とする。</p>	<p>○規則の改正 (平成31年4月1日施行)に合わせるもの。 ・開示請求の対象となった保有個人情報の原本が電磁的記録の場合の開示方法については、原則として電磁的記録媒体によることとする。</p>

地方独立行政法人神奈川県立病院機構における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規程 新旧対照表(案)

新		旧		改正理由		
第1号様式(第4条関係)(用紙 日本産業規格A4縦長型)		第1号様式(第4条関係)(用紙 日本工業規格A4縦長型)		<p>○ 規則改正(令和元年7月1日施行)に合わせるもの。 ・「日本工業規格」を「日本産業規格」に改める。</p> <p>○ 規則改正(令和2年12月1日施行)に合わせるもの。 ・「電子計算機処理の有無」欄の削除等。</p>		
個人情報事務登録簿		個人情報事務登録簿				
期間コード	局名	所属コード	登録番号			
登録年月日	年 月 日	開始年月日	年月日		変更年月日	年月日
登録主管						
所管室課所						
個人情報取扱事務	名	称				
	概	目的				
	要	根拠法令等				
収集する個人情報に係る当該個人の類型		個人情報記録から検索し得る個人の類型				
個人情報を取り扱う目的		個人情報を取り扱う目的				
個人情報の項目名	基本的項目	家庭生活	社会生活		資産・収入	その他の項目
	<input type="checkbox"/> 整理番号 <input type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input type="checkbox"/> 住所・電話番号 <input type="checkbox"/> 本籍(地)・国籍 <input type="checkbox"/> 続き柄 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻歴 <input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 居住状況 <input type="checkbox"/> 趣味 <input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> 学業・学歴 <input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 地位 <input type="checkbox"/> 資格 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 賞罰 <input type="checkbox"/> その他		<input type="checkbox"/> 資産状況 <input type="checkbox"/> 収入状況 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 取引状況 <input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> 意見・要望 <input type="checkbox"/> 相談内容 <input type="checkbox"/> 顔写真 <input type="checkbox"/> その他
要配慮個人情報の取扱い	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> (1) 信条 <input type="checkbox"/> (2) 人種 <input type="checkbox"/> (3) 社会的身分 <input type="checkbox"/> (4) 犯罪の経歴 <input type="checkbox"/> (5) 刑事事件に関する手続 <input type="checkbox"/> (6) 少年の保護事件に関する手続	<input type="checkbox"/> (7) 犯罪により害を被った事実 <input type="checkbox"/> (8) 病歴 <input type="checkbox"/> (9) 心身の機能の障害 <input type="checkbox"/> (10) 健康診断等の結果 <input type="checkbox"/> (11) 医師等による指導・診療・調剤	条	例	
	取扱い理由	<input type="checkbox"/> 法令等 <input type="checkbox"/> 犯罪の予防等 <input type="checkbox"/> 審議会意見 [類型] [個別]				
個人情報の収集先及び収集の方法	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外 [根拠: 条例第8条第4項第 号 [] 該当] <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 国 <input type="checkbox"/> 都道府県 <input type="checkbox"/> 市町村 <input type="checkbox"/> 第三セクター <input type="checkbox"/> 刊行物等 <input type="checkbox"/> 企業 <input type="checkbox"/> 家族 <input type="checkbox"/> 他の個人 <input type="checkbox"/> その他 []			条	例	
保有個人情報を利用する範囲	<input type="checkbox"/> 所管室課所のみ <input type="checkbox"/> 所管室課所以外 [室課所名]			条	例	
保有個人情報を提供する範囲及び提供する項目名	<input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 国 <input type="checkbox"/> 都道府県 <input type="checkbox"/> 市町村 <input type="checkbox"/> 第三セクター <input type="checkbox"/> 企業 <input type="checkbox"/> 家族 <input type="checkbox"/> 他の個人 <input type="checkbox"/> 報道機関 <input type="checkbox"/> その他 []			条	例	
電磁的方法による外部提供	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	システム名			条	例
個人情報が記録された行政文書のうち主なもの	1				4	
	2				5	
	3				6	
備考						
電子計算機処理の有無		システム名	オンライン結合による外部提供		条	例
保有個人情報を利用する範囲	<input type="checkbox"/> 所管室課所のみ <input type="checkbox"/> 所管室課所以外 [室課所名]			条	例	
保有個人情報を提供する範囲及び提供する項目名	<input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 国 <input type="checkbox"/> 都道府県 <input type="checkbox"/> 市町村 <input type="checkbox"/> 第三セクター <input type="checkbox"/> 企業 <input type="checkbox"/> 家族 <input type="checkbox"/> 他の個人 <input type="checkbox"/> 報道機関 <input type="checkbox"/> その他 []			条	例	
使用する主な個人情報記録	1				4	
	2				5	
	3				6	
備考						

地方独立行政法人神奈川県立病院機構における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規程 新旧対照表(案)

新		旧		改正理由								
(継続用紙)		(継続用紙)		○ 規則改正 (令和2年12月1日施行)に合わせるもの。 ・「電子計算機処理の有無」欄の削除等。								
期間コード	局名	所属コード	登録番号		期間コード	局名	所属コード	登録番号				
収集する個人情報に係る当該個人の類型		個人情報の記録から検索し得る個人の類型			個人情報の類型		の個人情報					
個人情報を取り扱う目的		個人情報を取り扱う目的			個人情報を取り扱う目的		の個人情報					
個人情報の項目名	基本的項目	家庭生活	社会生活		資産・収入	その他の項目	個人情報の項目名	基本的項目	家庭生活	社会生活	資産・収入	その他の項目
	<input type="checkbox"/> 整理番号 <input type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input type="checkbox"/> 住所・電話番号 <input type="checkbox"/> 本籍(地)・国籍 <input type="checkbox"/> 続き柄 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻歴 <input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 居住状況 <input type="checkbox"/> 趣味 <input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> 学業・学歴 <input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 地位 <input type="checkbox"/> 資格 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 賞罰 <input type="checkbox"/> その他		<input type="checkbox"/> 資産状況 <input type="checkbox"/> 収入状況 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 取引状況 <input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> 意見・要望 <input type="checkbox"/> 相談内容 <input type="checkbox"/> 顔写真 <input type="checkbox"/> その他		<input type="checkbox"/> 整理番号 <input type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input type="checkbox"/> 住所・電話番号 <input type="checkbox"/> 本籍(地)・国籍 <input type="checkbox"/> 続き柄 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻歴 <input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 居住状況 <input type="checkbox"/> 趣味 <input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> 学業・学歴 <input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 地位 <input type="checkbox"/> 資格 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 賞罰 <input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> 資産状況 <input type="checkbox"/> 収入状況 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 取引状況 <input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> 意見・要望 <input type="checkbox"/> 相談内容 <input type="checkbox"/> 顔写真 <input type="checkbox"/> その他
要配慮個人情報の取扱い	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> ①信条 <input type="checkbox"/> ②人種 <input type="checkbox"/> ③社会的身分 <input type="checkbox"/> ④犯罪の経歴 <input type="checkbox"/> ⑤刑事事件に関する手続 <input type="checkbox"/> ⑥少年の保護事件に関する手続	<input type="checkbox"/> ⑦犯罪により害を被った事実 <input type="checkbox"/> ⑧病歴 <input type="checkbox"/> ⑨心身の機能の障害 <input type="checkbox"/> ⑩健康診断等の結果 <input type="checkbox"/> ⑪医師等による指導・診療・調剤		条第6条	例	要配慮個人情報の取扱い	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> ①信条 <input type="checkbox"/> ②人種 <input type="checkbox"/> ③社会的身分 <input type="checkbox"/> ④犯罪の経歴 <input type="checkbox"/> ⑤刑事事件に関する手続 <input type="checkbox"/> ⑥少年の保護事件に関する手続	<input type="checkbox"/> ⑦犯罪により害を被った事実 <input type="checkbox"/> ⑧病歴 <input type="checkbox"/> ⑨心身の機能の障害 <input type="checkbox"/> ⑩健康診断等の結果 <input type="checkbox"/> ⑪医師等による指導・診療・調剤	条第6条	例
個人情報の収集先及び収集の方法	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外〔根拠：条例第8条第4項第 号〔 〕該当〕 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 国 <input type="checkbox"/> 都道府県 <input type="checkbox"/> 市町村 <input type="checkbox"/> 第三セクター <input type="checkbox"/> 刊行物等 <input type="checkbox"/> 企業 <input type="checkbox"/> 家族 <input type="checkbox"/> 他の個人 <input type="checkbox"/> その他〔 〕 <input type="checkbox"/> 文書 <input type="checkbox"/> 口頭 <input type="checkbox"/> その他〔 〕	条第8条	例		個人情報の収集先及び収集の方法	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外〔根拠：条例第8条第4項第 号〔 〕該当〕 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 国 <input type="checkbox"/> 都道府県 <input type="checkbox"/> 市町村 <input type="checkbox"/> 第三セクター <input type="checkbox"/> 刊行物等 <input type="checkbox"/> 企業 <input type="checkbox"/> 家族 <input type="checkbox"/> 他の個人 <input type="checkbox"/> その他〔 〕 <input type="checkbox"/> 文書 <input type="checkbox"/> 口頭 <input type="checkbox"/> その他〔 〕	条第8条	例				
保有個人情報を利用する範囲	<input type="checkbox"/> 所管室課所のみ <input type="checkbox"/> 所管室課所以外〔室課所名〕	条例第9条・第9条の2	電子計算機処理の有無		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	システム名	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有〔 〕	条第10条	例			
保有個人情報を提供する範囲及び提供する項目名	<input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 国 <input type="checkbox"/> 都道府県 <input type="checkbox"/> 市町村 <input type="checkbox"/> 第三セクター <input type="checkbox"/> 企業 <input type="checkbox"/> 家族 <input type="checkbox"/> 他の個人 <input type="checkbox"/> 報道機関 <input type="checkbox"/> その他〔 〕 項目名	条例第9条・第9条の3	保有個人情報を提供する範囲及び提供する項目名		<input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 国 <input type="checkbox"/> 都道府県 <input type="checkbox"/> 市町村 <input type="checkbox"/> 第三セクター <input type="checkbox"/> 企業 <input type="checkbox"/> 家族 <input type="checkbox"/> 他の個人 <input type="checkbox"/> 報道機関 <input type="checkbox"/> その他〔 〕 項目名	条例第9条・第9条の3						
電磁的方法による外部提供	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	システム名	条第10条	例								
個人情報が記録された行政文書のうち主なもの	1	4	2	5	3	6						
備考												

地方独立行政法人神奈川県立病院機構における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規程 新旧対照表(案)

新	旧	改正理由												
<p>第2号様式（第5条、第6条関係）（用紙 <u>日本産業規格A4縦長型</u>）</p> <p style="text-align: center;">(略)</p>	<p>第2号様式（第5条、第6条関係）（用紙 <u>日本工業規格A4縦長型</u>）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長殿</p> <p style="text-align: right;">郵便番号 住 所 氏 名 電話番号</p> <p>神奈川県個人情報保護条例第18条第1項（第2項）の規定により、次のとおり保有個人情報の開示を請求します。</p> <table border="1" data-bbox="1418 730 2638 1365"> <tr> <td data-bbox="1418 730 1685 877">開示の請求に係る保有個人情報の内容</td> <td data-bbox="1685 730 2638 877">行政文書の件名又は知りたいと思う事項の概要を開示の請求に係る保有個人情報に特定できるように具体的に記載してください。</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1418 877 1685 1052">代理人が開示の請求をしようとする場合における代理人の別</td> <td data-bbox="1685 877 2638 1052"> <input type="checkbox"/> 法定代理人 <table border="1" data-bbox="1952 898 2585 989"> <tr> <td data-bbox="1952 898 2585 940"> <input type="checkbox"/> 本人が未成年者（ 年 月 日生） </td> </tr> <tr> <td data-bbox="1952 940 2585 989"> <input type="checkbox"/> 本人が成年被後見人 </td> </tr> </table> <input type="checkbox"/> 本人の委任による代理人（個人番号を含む個人情報に限る。） </td> </tr> <tr> <td data-bbox="1418 1052 1685 1186">求める開示の方法</td> <td data-bbox="1685 1052 2638 1186"> <input type="checkbox"/> 閲覧又は視聴を請求します。 <input type="checkbox"/> 写し（用紙に出力した物の写し及び複写した物を含む。）の交付を請求します。 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="1418 1186 1685 1304">※行政文書を管理している室課所</td> <td data-bbox="1685 1186 2638 1304" style="text-align: center;">局（所） 室・部 課</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1418 1304 1685 1365">備考</td> <td data-bbox="1685 1304 2638 1365"></td> </tr> </table> <p>備考 1 個人番号を含む個人情報に限り、本人から委任を受けた代理人（以下「任意代理人」という。）も開示の請求を行うことができます。</p> <p>2 代理人が本人に代わって請求する場合には、代理人である旨並びに代理人の郵便番号、住所（主たる事務所の所在地）、氏名（名称及び代表者の氏名）及び電話番号（本人と同一の場合には、省略することができます。）を併せて記載してください。代理人が法人の場合には、併せて代表者印を押印してください。</p> <p>3 □のある欄には、該当する□内に\surd印を記入してください。</p> <p>4 ※印の欄は、係員に相談の上、記入してください。</p> <p>5 請求の際には、自動車の運転免許証等本人であることを確認するために必要な書類の提出又は提示が必要です。</p> <p>6 法定代理人が請求する場合には、5の書類に代え、法定代理人本人であることを確認するために必要な書類及び戸籍謄本その他の本人との関係を確認するために必要な書類の提出又は提示が必要です。</p> <p>7 任意代理人が個人番号を含む個人情報の開示を請求する場合には、5の書類に代え、任意代理人本人であることを確認するために必要な書類、本人の押印がある委任状及びその押印した印鑑に係る印鑑登録証明書の提出又は提示が必要です。</p>	開示の請求に係る保有個人情報の内容	行政文書の件名又は知りたいと思う事項の概要を開示の請求に係る保有個人情報に特定できるように具体的に記載してください。	代理人が開示の請求をしようとする場合における代理人の別	<input type="checkbox"/> 法定代理人 <table border="1" data-bbox="1952 898 2585 989"> <tr> <td data-bbox="1952 898 2585 940"> <input type="checkbox"/> 本人が未成年者（ 年 月 日生） </td> </tr> <tr> <td data-bbox="1952 940 2585 989"> <input type="checkbox"/> 本人が成年被後見人 </td> </tr> </table> <input type="checkbox"/> 本人の委任による代理人（個人番号を含む個人情報に限る。）	<input type="checkbox"/> 本人が未成年者（ 年 月 日生）	<input type="checkbox"/> 本人が成年被後見人	求める開示の方法	<input type="checkbox"/> 閲覧又は視聴を請求します。 <input type="checkbox"/> 写し（用紙に出力した物の写し及び複写した物を含む。）の交付を請求します。	※行政文書を管理している室課所	局（所） 室・部 課	備考		<p>○ 規則改正（令和元年7月1日施行）に合わせるもの。</p> <p>・ 「日本工業規格」を「日本産業規格」に改める。</p>
開示の請求に係る保有個人情報の内容	行政文書の件名又は知りたいと思う事項の概要を開示の請求に係る保有個人情報に特定できるように具体的に記載してください。													
代理人が開示の請求をしようとする場合における代理人の別	<input type="checkbox"/> 法定代理人 <table border="1" data-bbox="1952 898 2585 989"> <tr> <td data-bbox="1952 898 2585 940"> <input type="checkbox"/> 本人が未成年者（ 年 月 日生） </td> </tr> <tr> <td data-bbox="1952 940 2585 989"> <input type="checkbox"/> 本人が成年被後見人 </td> </tr> </table> <input type="checkbox"/> 本人の委任による代理人（個人番号を含む個人情報に限る。）	<input type="checkbox"/> 本人が未成年者（ 年 月 日生）	<input type="checkbox"/> 本人が成年被後見人											
<input type="checkbox"/> 本人が未成年者（ 年 月 日生）														
<input type="checkbox"/> 本人が成年被後見人														
求める開示の方法	<input type="checkbox"/> 閲覧又は視聴を請求します。 <input type="checkbox"/> 写し（用紙に出力した物の写し及び複写した物を含む。）の交付を請求します。													
※行政文書を管理している室課所	局（所） 室・部 課													
備考														

地方独立行政法人神奈川県立病院機構における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規程 新旧対照表(案)

新	旧	改正理由														
<p>第4号様式(第7条関係) (用紙 <u>日本産業規格A4縦長型</u>)</p> <p>(略)</p>	<p>第4号様式(第7条関係) (用紙 <u>日本工業規格A4縦長型</u>)</p> <p>自己情報の一部開示決定通知書</p> <p>年 月 日</p> <p>様</p> <p>地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長 印</p> <p>年 月 日に開示の請求がありました保有個人情報については、次のとおり開示します。ただし、開示の請求に係る保有個人情報には、開示をすることができない部分があることを御了承ください。</p> <p>なお、この処分に不服がある場合は、この処分があったことを知った日の翌日から起算して3か月以内に、地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長(以下「理事長」という。)に対して審査請求をすることができます。</p> <p>また、この処分については、上記の審査請求を行ったか否かにかかわらず、この処分があったことを知った日の翌日から起算して6か月以内に、地方独立行政法人神奈川県立病院機構(以下「病院機構」という。)を被告として(訴訟において病院機構を代表する者は理事長となります。)、横浜地方裁判所に処分の取消しの訴えを提起することもできます。ただし、上記の審査請求をした場合においては、処分の取消しの訴えを提起することができる期間は、当該審査請求に対する裁決があったことを知った日の翌日から起算して6か月以内となります。</p> <table border="1" data-bbox="1540 898 2576 1671"> <tr> <td>開示の請求に係る保有個人情報の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>開示の実施の方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td>開示をすることができない部分及び理由</td> <td>(開示をすることができない部分の概要) 神奈川県個人情報保護条例第 条第 項第 号該当(理由)</td> </tr> <tr> <td>保有個人情報の開示の期日及び場所</td> <td>年 月 日午前・午後 時 分から 時 分までの間に、()にお越しください。 なお、当日御都合が悪い場合には、あらかじめその旨を電話等で担当グループ(係)まで御連絡ください。</td> </tr> <tr> <td>時 限 性 開 示</td> <td>上に示した開示をすることができない理由のうち、については、年 月 日以後であればその理由がなくなりますので、同日以後に改めて開示の請求をしてください。</td> </tr> <tr> <td>事務担当室課所</td> <td>局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線</td> </tr> <tr> <td>備 考</td> <td></td> </tr> </table> <p>備考 1 「保有個人情報の開示の期日及び場所」の欄は、保有個人情報の開示を受けるためにお越しいただく場合に記入してあります。 2 保有個人情報の開示を受ける際には、この通知書を係員に提示してください。 3 保有個人情報の開示を受ける際に本人確認をしますので、備考の欄に記載されている書類を係員に提示してください。 4 「時限性開示」の欄は、開示の請求に係る保有個人情報の一部の開示を拒む理由がなくなる期日をあらかじめ明示することができるときに記入してあります。</p>	開示の請求に係る保有個人情報の内容		開示の実施の方法		開示をすることができない部分及び理由	(開示をすることができない部分の概要) 神奈川県個人情報保護条例第 条第 項第 号該当(理由)	保有個人情報の開示の期日及び場所	年 月 日午前・午後 時 分から 時 分までの間に、()にお越しください。 なお、当日御都合が悪い場合には、あらかじめその旨を電話等で担当グループ(係)まで御連絡ください。	時 限 性 開 示	上に示した開示をすることができない理由のうち、については、年 月 日以後であればその理由がなくなりますので、同日以後に改めて開示の請求をしてください。	事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線	備 考		<p>同上</p>
開示の請求に係る保有個人情報の内容																
開示の実施の方法																
開示をすることができない部分及び理由	(開示をすることができない部分の概要) 神奈川県個人情報保護条例第 条第 項第 号該当(理由)															
保有個人情報の開示の期日及び場所	年 月 日午前・午後 時 分から 時 分までの間に、()にお越しください。 なお、当日御都合が悪い場合には、あらかじめその旨を電話等で担当グループ(係)まで御連絡ください。															
時 限 性 開 示	上に示した開示をすることができない理由のうち、については、年 月 日以後であればその理由がなくなりますので、同日以後に改めて開示の請求をしてください。															
事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線															
備 考																

地方独立行政法人神奈川県立病院機構における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規程 新旧対照表(案)

新	旧	改正理由								
<p>第5号様式（第7条関係）（用紙 <u>日本産業規格A4縦長型</u>）</p> <p style="text-align: center;">(略)</p>	<p>第5号様式（第7条関係）（用紙 <u>日本工業規格A4縦長型</u>）</p> <p style="text-align: center;">自己情報の不開示決定通知書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">様</p> <p style="text-align: right;">地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長 印</p> <p>年 月 日に開示の請求がありました保有個人情報については、次のとおり不開示とします。</p> <p>なお、この処分不服がある場合は、この処分があったことを知った日の翌日から起算して3か月以内に、地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長（以下「理事長」という。）に対して審査請求をすることができます。</p> <p>また、この処分については、上記の審査請求を行ったか否かにかかわらず、この処分があったことを知った日の翌日から起算して6か月以内に、地方独立行政法人神奈川県立病院機構（以下「病院機構」という。）を被告として（訴訟において病院機構を代表する者は理事長になります。）、横浜地方裁判所に処分の取消しの訴えを提起することもできます。ただし、上記の審査請求をした場合においては、処分の取消しの訴えを提起することができる期間は、当該審査請求に対する判決があったことを知った日の翌日から起算して6か月以内となります。</p> <table border="1" data-bbox="1528 1077 2576 1635"> <tr> <td data-bbox="1528 1077 1828 1182">開示の請求に係る保有個人情報の内容</td> <td data-bbox="1828 1077 2576 1182"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1528 1182 1828 1335">不開示（開示を拒むこと）とする理由</td> <td data-bbox="1828 1182 2576 1335">神奈川県個人情報保護条例第 条第 項第 号該当（理由）</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1528 1335 1828 1488">時 限 性 開 示</td> <td data-bbox="1828 1335 2576 1488">上に示した不開示とする理由のうち、 については、年 月 日以後であればその理由がなくなるので、同日以後に改めて開示の請求をしてください。</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1528 1488 1828 1635">事 務 担 当 室 課 所</td> <td data-bbox="1828 1488 2576 1635">局（所） 室・部 課 グループ（係） 電話番号 内線</td> </tr> </table> <p>備考 「時限性開示」の欄は、開示の請求に係る保有個人情報を不開示とする理由がなくなる期日をあらかじめ明示することができるときに記入してあります。</p>	開示の請求に係る保有個人情報の内容		不開示（開示を拒むこと）とする理由	神奈川県個人情報保護条例第 条第 項第 号該当（理由）	時 限 性 開 示	上に示した不開示とする理由のうち、 については、年 月 日以後であればその理由がなくなるので、同日以後に改めて開示の請求をしてください。	事 務 担 当 室 課 所	局（所） 室・部 課 グループ（係） 電話番号 内線	<p>同上</p>
開示の請求に係る保有個人情報の内容										
不開示（開示を拒むこと）とする理由	神奈川県個人情報保護条例第 条第 項第 号該当（理由）									
時 限 性 開 示	上に示した不開示とする理由のうち、 については、年 月 日以後であればその理由がなくなるので、同日以後に改めて開示の請求をしてください。									
事 務 担 当 室 課 所	局（所） 室・部 課 グループ（係） 電話番号 内線									

地方独立行政法人神奈川県立病院機構における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規程 新旧対照表(案)

新	旧	改正理由								
<p>第6号様式(第8条関係) (用紙 <u>日本産業規格A4縦長型</u>)</p> <p>(略)</p>	<p>第6号様式(第8条関係) (用紙 <u>日本工業規格A4縦長型</u>)</p> <p>自己情報開示請求に対する決定期間延長通知書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>様</p> <p style="text-align: right;">地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長 印</p> <p>年 月 日に開示の請求がありました保有個人情報については、神奈川県個人情報保護条例第22条第4項の規定により、次のとおり開示又は不開示の決定期間を延長します。</p> <p>なお、開示又は不開示の決定を行ったときは、通知します。</p> <table border="1" data-bbox="1516 829 2561 1350"> <tr> <td>開示の請求に係る保有個人情報の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>決定期間を延長する理由</td> <td></td> </tr> <tr> <td>決定期間を延長した後の開示又は不開示の決定を行う期限</td> <td style="text-align: center;">年 月 日</td> </tr> <tr> <td>事務担当室課所</td> <td>局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線</td> </tr> </table>	開示の請求に係る保有個人情報の内容		決定期間を延長する理由		決定期間を延長した後の開示又は不開示の決定を行う期限	年 月 日	事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線	<p>同上</p>
開示の請求に係る保有個人情報の内容										
決定期間を延長する理由										
決定期間を延長した後の開示又は不開示の決定を行う期限	年 月 日									
事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線									

地方独立行政法人神奈川県立病院機構における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規程 新旧対照表(案)

新	旧	改正理由										
<p>第7号様式(第8条関係) (用紙 <u>日本産業規格A4縦長型</u>)</p> <p>(略)</p>	<p>第7号様式(第8条関係) (用紙 <u>日本工業規格A4縦長型</u>)</p> <p>自己情報開示請求に対する決定期間特例延長通知書</p> <p>年 月 日</p> <p>様</p> <p>地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長 印</p> <p>年 月 日に開示の請求がありました保有個人情報については、神奈川県個人情報保護条例第22条第5項の規定により、請求があった日から起算して60日以内に保有個人情報の相当の部分について開示又は不開示の決定を行い、残りの保有個人情報については、相当の期間内に開示又は不開示の決定を行いますので、次のとおり通知します。</p> <p>なお、開示又は不開示の決定を行ったときは、通知します。</p> <table border="1" data-bbox="1510 871 2585 1696"> <tr> <td>開示の請求に係る保有個人情報の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>60日以内に保有個人情報の全てについて開示又は不開示の決定を行うことができない理由</td> <td></td> </tr> <tr> <td>保有個人情報の相当の部分について開示又は不開示の決定を行う期限</td> <td>年 月 日</td> </tr> <tr> <td>残りの保有個人情報について開示又は不開示の決定を行う期限</td> <td>年 月 日</td> </tr> <tr> <td>事務担当室課所</td> <td>局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線</td> </tr> </table>	開示の請求に係る保有個人情報の内容		60日以内に保有個人情報の全てについて開示又は不開示の決定を行うことができない理由		保有個人情報の相当の部分について開示又は不開示の決定を行う期限	年 月 日	残りの保有個人情報について開示又は不開示の決定を行う期限	年 月 日	事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線	<p>同上</p>
開示の請求に係る保有個人情報の内容												
60日以内に保有個人情報の全てについて開示又は不開示の決定を行うことができない理由												
保有個人情報の相当の部分について開示又は不開示の決定を行う期限	年 月 日											
残りの保有個人情報について開示又は不開示の決定を行う期限	年 月 日											
事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線											

地方独立行政法人神奈川県立病院機構における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規程 新旧対照表(案)

新	旧	改正理由										
<p>第8号様式(第9条関係) (用紙 <u>日本産業規格A4縦長型</u>)</p> <p>(略)</p>	<p>第8号様式(第9条関係) (用紙 <u>日本工業規格A4縦長型</u>)</p> <p>自己情報開示請求に係る事案移送通知書</p> <p>年 月 日</p> <p>様</p> <p>地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長 印</p> <p>年 月 日に開示の請求がありました保有個人情報については、神奈川県個人情報保護条例第23条第1項の規定により、次のとおり事案を移送しましたので、通知します。</p> <p>なお、今後の諾否の決定等については、移送を受けた実施機関において行います。</p> <table border="1" data-bbox="1510 772 2555 1331"> <tr> <td>開示の請求に係る保有個人情報の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>移送を受けた実施機関</td> <td></td> </tr> <tr> <td>移送を受けた実施機関の事務担当室課所</td> <td>局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線</td> </tr> <tr> <td>事案を移送した理由</td> <td></td> </tr> <tr> <td>移送をした実施機関の事務担当室課所</td> <td>局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線</td> </tr> </table>	開示の請求に係る保有個人情報の内容		移送を受けた実施機関		移送を受けた実施機関の事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線	事案を移送した理由		移送をした実施機関の事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線	<p>同上</p>
開示の請求に係る保有個人情報の内容												
移送を受けた実施機関												
移送を受けた実施機関の事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線											
事案を移送した理由												
移送をした実施機関の事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線											

地方独立行政法人神奈川県立病院機構における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規程 新旧対照表(案)

新	旧	改正理由										
<p>第8号様式の2（第9条の2関係）（用紙 日本産業規格A4縦長型）</p> <p style="text-align: center;">(略)</p>	<p>第8号様式の2（第9条の2関係）（用紙 日本工業規格A4縦長型）</p> <p style="text-align: center;">意見書提出機会付与通知書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">様</p> <p style="text-align: right;">地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長 印</p> <p>神奈川県では、県が保有する個人情報についての適正な取扱いを確保するため、神奈川県個人情報保護条例を定めています。今回、あなたに関する情報が記録されている行政文書について、神奈川県個人情報保護条例第18条の規定に基づき開示の請求がありました。この行政文書を開示することに関し、意見書を提出することができますので、同条例第23条の2第1項（第2項）の規定により、次のとおり通知します。</p> <table border="1" data-bbox="1525 829 2579 1648"> <tr> <td data-bbox="1525 829 1822 1037">開示の請求に係る行政文書に記録されているあなたに関する情報の内容</td> <td data-bbox="1822 829 2579 1037"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1525 1037 1822 1125">開示の請求があった日</td> <td data-bbox="1822 1037 2579 1125" style="text-align: center;">年 月 日</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1525 1125 1822 1407">条例第23条の2第2項の規定による通知の場合の第1号又は第2号の適用の区分及び当該規定を適用する理由</td> <td data-bbox="1822 1125 2579 1407">条例第23条の2第2項第 号適用 (理由)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1525 1407 1822 1493">意見書の提出期限</td> <td data-bbox="1822 1407 2579 1493" style="text-align: center;">年 月 日</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1525 1493 1822 1648">意見書の提出先 (事務担当室課所)</td> <td data-bbox="1822 1493 2579 1648">所在地 郵便番号 局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線</td> </tr> </table>	開示の請求に係る行政文書に記録されているあなたに関する情報の内容		開示の請求があった日	年 月 日	条例第23条の2第2項の規定による通知の場合の第1号又は第2号の適用の区分及び当該規定を適用する理由	条例第23条の2第2項第 号適用 (理由)	意見書の提出期限	年 月 日	意見書の提出先 (事務担当室課所)	所在地 郵便番号 局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線	<p>同上</p>
開示の請求に係る行政文書に記録されているあなたに関する情報の内容												
開示の請求があった日	年 月 日											
条例第23条の2第2項の規定による通知の場合の第1号又は第2号の適用の区分及び当該規定を適用する理由	条例第23条の2第2項第 号適用 (理由)											
意見書の提出期限	年 月 日											
意見書の提出先 (事務担当室課所)	所在地 郵便番号 局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線											

地方独立行政法人神奈川県立病院機構における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規程 新旧対照表(案)

新	旧	改正理由								
<p>第8号様式の3（第9条の2関係）（用紙 <u>日本産業規格A4縦長型</u>）</p> <p style="text-align: center;">(略)</p>	<p>第8号様式の3（第9条の2関係）（用紙 <u>日本工業規格A4縦長型</u>）</p> <p style="text-align: center;">開示決定に係る通知書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">様</p> <p style="text-align: right;">地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長 印</p> <p>あなたに関する情報が記録されている行政文書について、開示請求者に開示することとしましたので、神奈川県個人情報保護条例第23条の2第3項（第41条の2第1項において準用する第23条の2第3項）の規定により、次のとおり通知します。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>なお、この処分不服がある場合は、この処分があったことを知った日の翌日から起算して3か月以内に、地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長（以下「理事長」という。）に対して審査請求をすることができます。</p> <p>また、この処分については、上記の審査請求を行ったか否かにかかわらず、この処分があったことを知った日の翌日から起算して6か月以内に、地方独立行政法人神奈川県立病院機構（以下「病院機構」という。）を被告として（訴訟において病院機構を代表する者は理事長になります。）、横浜地方裁判所に処分の取消しの訴えを提起することもできます。ただし、上記の審査請求をした場合においては、処分の取消しの訴えを提起することができる期間は、当該審査請求に対する裁決があったことを知った日の翌日から起算して6か月以内となります。</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">開示の請求に係る行政文書に記録されているあなたに関する情報の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>開示の決定をした理由</td> <td></td> </tr> <tr> <td>開示を実施する日</td> <td style="text-align: center;">年 月 日</td> </tr> <tr> <td>事務担当室課所</td> <td style="text-align: center;">局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線</td> </tr> </table>	開示の請求に係る行政文書に記録されているあなたに関する情報の内容		開示の決定をした理由		開示を実施する日	年 月 日	事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線	<p>同上</p>
開示の請求に係る行政文書に記録されているあなたに関する情報の内容										
開示の決定をした理由										
開示を実施する日	年 月 日									
事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線									

地方独立行政法人神奈川県立病院機構における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規程 新旧対照表(案)

新	旧	改正理由																			
<p>第9号様式（第6条、第15条関係）（用紙 日本産業規格A4縦長型）</p> <p style="text-align: center;">(略)</p>	<p>第9号様式（第6条、第15条関係）（用紙 日本工業規格A4縦長型）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長 殿</p> <p style="text-align: right;">郵便番号 住 所 氏 名 電話番号</p> <p>神奈川県個人情報保護条例第27条第1項（第2項において準用する第18条第2項）の規定により、次のとおり保有個人情報の訂正を請求します。</p> <table border="1" data-bbox="1478 674 2585 1224"> <tr> <td data-bbox="1478 674 1754 800">訂正の請求に係る保有個人情報の内容</td> <td colspan="2" data-bbox="1754 674 2585 800">〔行政文書の件名又は訂正したいと思う事項の概要を訂正の請求に係る保有個人情報が特定できるように具体的に記載してください。〕</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1478 800 1754 919" rowspan="2">訂正を求める箇所及び訂正の内容</td> <td data-bbox="1754 800 1863 863">訂正前</td> <td data-bbox="1863 800 2585 863"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1754 863 1863 919">訂正後</td> <td data-bbox="1863 863 2585 919"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1478 919 1754 1094">代理人が訂正の請求をしようとする場合における代理人の別</td> <td colspan="2" data-bbox="1754 919 2585 1094"> <input type="checkbox"/> 法定代理人 <table border="1" data-bbox="1991 940 2576 1031"> <tr> <td data-bbox="1991 940 2228 982"><input type="checkbox"/> 本人が未成年者（ 年 月 日）</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1991 982 2228 1031"><input type="checkbox"/> 本人が成年被後見人</td> </tr> </table> <input type="checkbox"/> 本人の委任による代理人（個人番号を含む個人情報に限る。） </td> </tr> <tr> <td data-bbox="1478 1094 1754 1171">※行政文書を管理している室課所</td> <td data-bbox="1754 1094 2585 1171" style="text-align: center;">局（所）</td> <td data-bbox="1754 1094 2585 1171" style="text-align: center;">室・部</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1478 1171 1754 1224">備 考</td> <td colspan="2" data-bbox="1754 1171 2585 1224"></td> </tr> </table> <p>備考 1 個人番号を含む個人情報に限り、本人から委任を受けた代理人(以下「任意代理人」という。)も訂正の請求を行うことができます。</p> <p>2 代理人が本人に代わって請求する場合には、代理人である旨並びに代理人の郵便番号、住所（主たる事務所の所在地）、氏名(名称及び代表者の氏名)及び電話番号(本人と同一の場合には、省略することができます。)を併せて記載してください。代理人が法人の場合には、併せて代表者印を押印してください。</p> <p>3 □のある欄には、該当する□内にレ印を記入してください。</p> <p>4 ※印の欄は、係員に相談の上、記入してください。</p> <p>5 請求の際には、訂正の内容が事実と合致することを証明する書類の提出又は提示が必要です。</p> <p>6 請求の際には、自動車の運転免許証等本人であることを確認するために必要な書類の提出又は提示が必要です。</p> <p>7 法定代理人が請求する場合には、6の書類に代え、法定代理人本人であることを確認するために必要な書類及び戸籍謄本その他の本人との関係を確認するために必要な書類の提出又は提示が必要です。</p> <p>8 任意代理人が個人番号を含む個人情報の訂正を請求する場合には、6の書類に代え、任意代理人本人であることを確認するために必要な書類、本人の押印がある委任状及びその押印した印鑑に係る印鑑登録証明書の提出又は提示が必要です。</p>	訂正の請求に係る保有個人情報の内容	〔行政文書の件名又は訂正したいと思う事項の概要を訂正の請求に係る保有個人情報が特定できるように具体的に記載してください。〕		訂正を求める箇所及び訂正の内容	訂正前		訂正後		代理人が訂正の請求をしようとする場合における代理人の別	<input type="checkbox"/> 法定代理人 <table border="1" data-bbox="1991 940 2576 1031"> <tr> <td data-bbox="1991 940 2228 982"><input type="checkbox"/> 本人が未成年者（ 年 月 日）</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1991 982 2228 1031"><input type="checkbox"/> 本人が成年被後見人</td> </tr> </table> <input type="checkbox"/> 本人の委任による代理人（個人番号を含む個人情報に限る。）		<input type="checkbox"/> 本人が未成年者（ 年 月 日）	<input type="checkbox"/> 本人が成年被後見人	※行政文書を管理している室課所	局（所）	室・部	備 考			<p>同上</p>
訂正の請求に係る保有個人情報の内容	〔行政文書の件名又は訂正したいと思う事項の概要を訂正の請求に係る保有個人情報が特定できるように具体的に記載してください。〕																				
訂正を求める箇所及び訂正の内容	訂正前																				
	訂正後																				
代理人が訂正の請求をしようとする場合における代理人の別	<input type="checkbox"/> 法定代理人 <table border="1" data-bbox="1991 940 2576 1031"> <tr> <td data-bbox="1991 940 2228 982"><input type="checkbox"/> 本人が未成年者（ 年 月 日）</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1991 982 2228 1031"><input type="checkbox"/> 本人が成年被後見人</td> </tr> </table> <input type="checkbox"/> 本人の委任による代理人（個人番号を含む個人情報に限る。）		<input type="checkbox"/> 本人が未成年者（ 年 月 日）	<input type="checkbox"/> 本人が成年被後見人																	
<input type="checkbox"/> 本人が未成年者（ 年 月 日）																					
<input type="checkbox"/> 本人が成年被後見人																					
※行政文書を管理している室課所	局（所）	室・部																			
備 考																					


地方独立行政法人神奈川県立病院機構における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規程 新旧対照表(案)

新	旧	改正理由														
<p>第10号様式(第16条関係) (用紙 <u>日本産業規格A4縦長型</u>)</p> <p>(略)</p>	<p>第10号様式(第16条関係) (用紙 <u>日本工業規格A4縦長型</u>)</p> <p>自己情報の訂正決定通知書</p> <p>年 月 日</p> <p>様</p> <p>地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長 <input type="checkbox"/></p> <p>年 月 日に訂正の請求がありました保有個人情報については、次のとおり訂正をしました。</p> <p>なお、この処分に不服がある場合は、この処分があったことを知った日の翌日から起算して3か月以内に、地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長(以下「理事長」という。)に対して審査請求をすることができます。</p> <p>また、この処分については、上記の審査請求を行ったか否かにかかわらず、この処分があったことを知った日の翌日から起算して6か月以内に、地方独立行政法人神奈川県立病院機構(以下「病院機構」という。)を被告として(訴訟において病院機構を代表する者は理事長になります。)、横浜地方裁判所に処分の取消しの訴えを提起することもできます。ただし、上記の審査請求をした場合においては、処分の取消しの訴えを提起することができる期間は、当該審査請求に対する裁決があったことを知った日の翌日から起算して6か月以内となります。</p> <table border="1" data-bbox="1451 972 2576 1843"> <tr> <td>訂正の請求に係る保有個人情報の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>訂正の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>訂正決定年月日</td> <td>年 月 日</td> </tr> <tr> <td>訂正年月日</td> <td>年 月 日</td> </tr> <tr> <td>訂正の理由</td> <td></td> </tr> <tr> <td>事務担当室課所</td> <td>局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線</td> </tr> <tr> <td>備考</td> <td></td> </tr> </table>	訂正の請求に係る保有個人情報の内容		訂正の内容		訂正決定年月日	年 月 日	訂正年月日	年 月 日	訂正の理由		事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線	備考		<p>同上</p>
訂正の請求に係る保有個人情報の内容																
訂正の内容																
訂正決定年月日	年 月 日															
訂正年月日	年 月 日															
訂正の理由																
事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線															
備考																

地方独立行政法人神奈川県立病院機構における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規程 新旧対照表(案)

新	旧	改正理由								
<p>第 11 号様式（第 16 条関係）（用紙 <u>日本産業規格 A 4 縦長型</u>）</p> <p style="text-align: center;">(略)</p>	<p>第 11 号様式（第 16 条関係）（用紙 <u>日本工業規格 A 4 縦長型</u>）</p> <p style="text-align: center;">自己情報の不訂正決定通知書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">様</p> <p style="text-align: right;">地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長 印</p> <p>年 月 日に訂正の請求がありました保有個人情報については、次のとおり訂正をしないこととします。</p> <p>なお、この処分に不服がある場合は、この処分があったことを知った日の翌日から起算して 3 か月以内に、地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長(以下「理事長」という。)に対して審査請求をすることができます。</p> <p>また、この処分については、上記の審査請求を行ったか否かにかかわらず、この処分があったことを知った日の翌日から起算して 6 か月以内に、地方独立行政法人神奈川県立病院機構（以下「病院機構」という。）を被告として(訴訟において病院機構を代表する者は理事長になります。)、横浜地方裁判所に処分の取消しの訴えを提起することもできます。ただし、上記の審査請求をした場合においては、処分の取消しの訴えを提起することができる期間は、当該審査請求に対する裁決があったことを知った日の翌日から起算して 6 か月以内となります。</p> <table border="1" data-bbox="1451 1058 2516 1812"> <tr> <td data-bbox="1451 1058 1760 1186">訂正の請求に係る保有個人情報の内容</td> <td data-bbox="1760 1058 2516 1186"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1451 1186 1760 1575">訂正をしない理由</td> <td data-bbox="1760 1186 2516 1575"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1451 1575 1760 1703">事務担当室課所</td> <td data-bbox="1760 1575 2516 1703"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 局(所) 室・部 課 グループ(係) </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 電話番号 内線 </div> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="1451 1703 1760 1812">備考</td> <td data-bbox="1760 1703 2516 1812"></td> </tr> </table>	訂正の請求に係る保有個人情報の内容		訂正をしない理由		事務担当室課所	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 局(所) 室・部 課 グループ(係) </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 電話番号 内線 </div>	備考		<p>同上</p>
訂正の請求に係る保有個人情報の内容										
訂正をしない理由										
事務担当室課所	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 局(所) 室・部 課 グループ(係) </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 電話番号 内線 </div>									
備考										

地方独立行政法人神奈川県立病院機構における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規程 新旧対照表(案)

新	旧	改正理由								
<p>第12号様式(第17条関係) (用紙 <u>日本産業規格A4縦長型</u>)</p> <p>(略)</p>	<p>第12号様式(第17条関係) (用紙 <u>日本工業規格A4縦長型</u>)</p> <p>自己情報訂正請求に対する決定期間延長通知書</p> <p>年 月 日</p> <p>様</p> <p>地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長 </p> <p>年 月 日に訂正の請求がありました保有個人情報については、神奈川県個人情報保護条例第31条第4項の規定により、次のとおり訂正又は不訂正の決定期間を延長します。</p> <p>なお、訂正又は不訂正の決定を行ったときは、通知します。</p> <table border="1" data-bbox="1478 732 2522 1218"> <tr> <td>訂正の請求に係る保有個人情報の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>決定期間を延長する理由</td> <td></td> </tr> <tr> <td>決定期間を延長した後の訂正又は不訂正の決定を行う期限</td> <td>年 月 日</td> </tr> <tr> <td>事務担当室課所</td> <td>局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線</td> </tr> </table>	訂正の請求に係る保有個人情報の内容		決定期間を延長する理由		決定期間を延長した後の訂正又は不訂正の決定を行う期限	年 月 日	事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線	<p>同上</p>
訂正の請求に係る保有個人情報の内容										
決定期間を延長する理由										
決定期間を延長した後の訂正又は不訂正の決定を行う期限	年 月 日									
事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線									

地方独立行政法人神奈川県立病院機構における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規程 新旧対照表(案)

新	旧	改正理由										
<p>第13号様式(第17条関係) (用紙 <u>日本産業規格A4縦長型</u>)</p> <p>(略)</p>	<p>第13号様式(第17条関係) (用紙 <u>日本工業規格A4縦長型</u>)</p> <p>自己情報訂正請求に対する決定期間特例延長通知書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>様</p> <p style="text-align: right;">地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長 印</p> <p>年 月 日に訂正の請求がありました保有個人情報については、神奈川県個人情報保護条例第31条第5項において準用する第22条第5項の規定により、請求があった日から起算して75日以内に保有個人情報の相当の部分について訂正又は不訂正の決定を行い、残りの保有個人情報については、相当の期間内に訂正又は不訂正の決定を行いますので、次のとおり通知します。</p> <p>なお、訂正又は不訂正の決定を行ったときは、通知します。</p> <table border="1" data-bbox="1457 856 2534 1619"> <tr> <td data-bbox="1457 856 1745 961">訂正の請求に係る保有個人情報の内容</td> <td data-bbox="1745 856 2534 961"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1457 961 1745 1150">75日以内に保有個人情報の全てについて訂正又は不訂正の決定を行うことができない理由</td> <td data-bbox="1745 961 2534 1150"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1457 1150 1745 1318">保有個人情報の相当の部分について訂正又は不訂正の決定を行う期限</td> <td data-bbox="1745 1150 2534 1318" style="text-align: center;">年 月 日</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1457 1318 1745 1486">残りの保有個人情報について訂正又は不訂正の決定を行う期限</td> <td data-bbox="1745 1318 2534 1486" style="text-align: center;">年 月 日</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1457 1486 1745 1619">事務担当室課所</td> <td data-bbox="1745 1486 2534 1619" style="text-align: center;">局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線</td> </tr> </table>	訂正の請求に係る保有個人情報の内容		75日以内に保有個人情報の全てについて訂正又は不訂正の決定を行うことができない理由		保有個人情報の相当の部分について訂正又は不訂正の決定を行う期限	年 月 日	残りの保有個人情報について訂正又は不訂正の決定を行う期限	年 月 日	事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線	<p>同上</p>
訂正の請求に係る保有個人情報の内容												
75日以内に保有個人情報の全てについて訂正又は不訂正の決定を行うことができない理由												
保有個人情報の相当の部分について訂正又は不訂正の決定を行う期限	年 月 日											
残りの保有個人情報について訂正又は不訂正の決定を行う期限	年 月 日											
事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線											

地方独立行政法人神奈川県立病院機構における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規程 新旧対照表(案)

新	旧	改正理由										
<p>第 14 号様式 (第 18 条関係) (用紙 <u>日本産業規格 A 4 縦長型</u>)</p> <p>(略)</p>	<p>第 14 号様式 (第 18 条関係) (用紙 <u>日本工業規格 A 4 縦長型</u>)</p> <p>自己情報訂正請求に係る事案移送通知書</p> <p>年 月 日</p> <p>様</p> <p>地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長 印</p> <p>年 月 日に訂正の請求がありました保有個人情報については、神奈川県個人情報保護条例第 32 条において準用する第 23 条第 1 項の規定により、次のとおり事案を移送しましたので、通知します。</p> <p>なお、今後の諾否の決定等については、移送を受けた実施機関において行います。</p> <table border="1" data-bbox="1457 772 2519 1331"> <tr> <td>訂正の請求に係る保有個人情報の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>移送を受けた実施機関</td> <td></td> </tr> <tr> <td>移送を受けた実施機関の事務担当室課所</td> <td>局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線</td> </tr> <tr> <td>事案を移送した理由</td> <td></td> </tr> <tr> <td>移送をした実施機関の事務担当室課所</td> <td>局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線</td> </tr> </table>	訂正の請求に係る保有個人情報の内容		移送を受けた実施機関		移送を受けた実施機関の事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線	事案を移送した理由		移送をした実施機関の事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線	<p>同上</p>
訂正の請求に係る保有個人情報の内容												
移送を受けた実施機関												
移送を受けた実施機関の事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線											
事案を移送した理由												
移送をした実施機関の事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線											

地方独立行政法人神奈川県立病院機構における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規程 新旧対照表(案)

新	旧	改正理由												
<p>第 15 号様式（第 6 条、第 19 条関係）（用紙 <u>日本産業規格 A 4 縦長型</u>）</p> <p style="text-align: center;">(略)</p>	<p>第 15 号様式（第 6 条、第 19 条関係）（用紙 <u>日本工業規格 A 4 縦長型</u>）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長殿</p> <p style="text-align: right;">郵便番号 住 所 氏 名 電話番号</p> <p>神奈川県個人情報保護条例第 34 条第 1 項（第 2 項において準用する第 18 条第 2 項）の規定により、次のとおり保有個人情報の利用停止を請求します。</p> <table border="1" data-bbox="1457 804 2620 1402"> <tr> <td data-bbox="1457 804 1736 961">利用停止の請求に係る保有個人情報の内容</td> <td data-bbox="1736 804 2620 961">行政文書の件名又は利用停止したいと思う事項の概要を利用停止の請求に係る保有個人情報が特定できるように具体的に記載してください。</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1457 961 1736 1052">利用停止を求めるところ</td> <td data-bbox="1736 961 2620 1052"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1457 1052 1736 1115">利用停止の内容</td> <td data-bbox="1736 1052 2620 1115">利用の停止 ・ 消去 ・ 提供の停止</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1457 1115 1774 1283">代理人が利用停止の請求をしようとする場合における代理人の別</td> <td data-bbox="1774 1115 2620 1283"> <input type="checkbox"/> 法定代理人 { <input type="checkbox"/> 本人が未成年者（ 年 月 日） <input type="checkbox"/> 本人が成年被後見人 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="1457 1283 1736 1360">※行政文書を管理している室課所</td> <td data-bbox="1736 1283 2620 1360">局（所） 室・部 課</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1457 1360 1736 1402">備考</td> <td data-bbox="1736 1360 2620 1402"></td> </tr> </table> <p>備考 1 個人番号を含む個人情報に限り、本人から委任を受けた代理人（以下「任意代理人」という。）も利用停止の請求を行うことができます。</p> <p>2 代理人が本人に代わって請求する場合には、代理人である旨並びに代理人の郵便番号、住所（主たる事務所の所在地）、氏名（名称及び代表者の氏名）及び電話番号（本人と同一の場合には、省略することができます。）を併せて記載してください。代理人が法人の場合には、併せて代表者印を押印してください。</p> <p>3 □のある欄には、該当する□内に レ 印を記入してください。</p> <p>4 ※印の欄は、係員に相談の上、記入してください。</p> <p>5 請求の際には、自動車の運転免許証等本人であることを確認するために必要な書類の提出又は提示が必要です。</p> <p>6 法定代理人が請求する場合には、5 の書類に代え、法定代理人本人であることを確認するために必要な書類及び戸籍謄本その他の本人との関係を確認するために必要な書類の提出又は提示が必要です。</p> <p>7 任意代理人が個人番号を含む個人情報の利用停止を請求する場合には、5 の書類に代え、任意代理人本人であることを確認するために必要な書類、本人の押印がある委任状及びその押印した印鑑に係る印鑑登録証明書の提出又は提示が必要です。</p>	利用停止の請求に係る保有個人情報の内容	行政文書の件名又は利用停止したいと思う事項の概要を利用停止の請求に係る保有個人情報が特定できるように具体的に記載してください。	利用停止を求めるところ		利用停止の内容	利用の停止 ・ 消去 ・ 提供の停止	代理人が利用停止の請求をしようとする場合における代理人の別	<input type="checkbox"/> 法定代理人 { <input type="checkbox"/> 本人が未成年者（ 年 月 日） <input type="checkbox"/> 本人が成年被後見人	※行政文書を管理している室課所	局（所） 室・部 課	備考		<p>同上</p>
利用停止の請求に係る保有個人情報の内容	行政文書の件名又は利用停止したいと思う事項の概要を利用停止の請求に係る保有個人情報が特定できるように具体的に記載してください。													
利用停止を求めるところ														
利用停止の内容	利用の停止 ・ 消去 ・ 提供の停止													
代理人が利用停止の請求をしようとする場合における代理人の別	<input type="checkbox"/> 法定代理人 { <input type="checkbox"/> 本人が未成年者（ 年 月 日） <input type="checkbox"/> 本人が成年被後見人													
※行政文書を管理している室課所	局（所） 室・部 課													
備考														


地方独立行政法人神奈川県立病院機構における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規程 新旧対照表(案)

新	旧	改正理由														
<p>第 16 号様式 (第 20 条関係) (用紙 <u>日本産業規格 A 4 縦長型</u>)</p> <p>(略)</p>	<p>第 16 号様式 (第 20 条関係) (用紙 <u>日本工業規格 A 4 縦長型</u>)</p> <p>自己情報の利用停止決定通知書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>様</p> <p style="text-align: right;">地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長 印</p> <p>年 月 日に利用停止の請求がありました保有個人情報については、次のとおり利用停止をしました。</p> <p>なお、この処分に不服がある場合は、この処分があったことを知った日の翌日から起算して 3 か月以内に、地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長(以下「理事長」という。)に対して審査請求をすることができます。</p> <p>また、この処分については、上記の審査請求を行ったか否かにかかわらず、この処分があったことを知った日の翌日から起算して 6 か月以内に、地方独立行政法人神奈川県立病院機構(以下「病院機構」という。)を被告として(訴訟において病院機構を代表する者は理事長になります。)、横浜地方裁判所に処分の取消しの訴えを提起することもできます。ただし、上記の審査請求をした場合においては、処分の取消しの訴えを提起することができる期間は、当該審査請求に対する裁決があったことを知った日の翌日から起算して 6 か月以内となります。</p> <table border="1" data-bbox="1442 1073 2534 1717"> <tr> <td>利用停止の請求に係る保有個人情報の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>利用停止の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>利用停止決定年月日</td> <td>年 月 日</td> </tr> <tr> <td>利用停止年月日</td> <td>年 月 日</td> </tr> <tr> <td>利用停止の理由</td> <td></td> </tr> <tr> <td>事務担当室課所</td> <td>部(所) 室・課 グループ(係) 電話番号 内線</td> </tr> <tr> <td>備考</td> <td></td> </tr> </table>	利用停止の請求に係る保有個人情報の内容		利用停止の内容		利用停止決定年月日	年 月 日	利用停止年月日	年 月 日	利用停止の理由		事務担当室課所	部(所) 室・課 グループ(係) 電話番号 内線	備考		<p>同上</p>
利用停止の請求に係る保有個人情報の内容																
利用停止の内容																
利用停止決定年月日	年 月 日															
利用停止年月日	年 月 日															
利用停止の理由																
事務担当室課所	部(所) 室・課 グループ(係) 電話番号 内線															
備考																


地方独立行政法人神奈川県立病院機構における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規程 新旧対照表(案)

新	旧	改正理由								
<p>第 17 号様式（第 20 条関係）（用紙 <u>日本産業規格 A 4 縦長型</u>）</p> <p style="text-align: center;">(略)</p>	<p>第 17 号様式（第 20 条関係）（用紙 <u>日本工業規格 A 4 縦長型</u>）</p> <p style="text-align: center;">自己情報の利用不停止決定通知書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">様</p> <p style="text-align: right;">地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長 印</p> <p>年 月 日に利用停止の請求がありました保有個人情報については、次のとおり利用停止をしないこととします。</p> <p>なお、この処分に不服がある場合は、この処分があったことを知った日の翌日から起算して 3 か月以内に、地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長（以下「理事長」という。）に対して審査請求をすることができます。</p> <p>また、この処分については、上記の審査請求を行ったか否かにかかわらず、この処分があったことを知った日の翌日から起算して 6 か月以内に、地方独立行政法人神奈川県立病院機構（以下「病院機構」という。）を被告として（訴訟において病院機構を代表する者は理事長になります。）、横浜地方裁判所に処分の取消しの訴えを提起することもできます。ただし、上記の審査請求をした場合においては、処分の取消しの訴えを提起することができる期間は、当該審査請求に対する裁決があったことを知った日の翌日から起算して 6 か月以内となります。</p> <table border="1" data-bbox="1442 1073 2519 1675"> <tr> <td data-bbox="1442 1073 1742 1188">利用停止の請求に係る保有個人情報の内容</td> <td data-bbox="1742 1073 2519 1188"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1442 1188 1742 1478">利用停止をしない理由</td> <td data-bbox="1742 1188 2519 1478"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1442 1478 1742 1593">事務担当室課所</td> <td data-bbox="1742 1478 2519 1593">局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1442 1593 1742 1675">備考</td> <td data-bbox="1742 1593 2519 1675"></td> </tr> </table>	利用停止の請求に係る保有個人情報の内容		利用停止をしない理由		事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線	備考		<p>同上</p>
利用停止の請求に係る保有個人情報の内容										
利用停止をしない理由										
事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線									
備考										

地方独立行政法人神奈川県立病院機構における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規程 新旧対照表(案)

新	旧	改正理由								
<p>第 18 号様式 (第 21 条関係) (用紙 <u>日本産業規格 A 4 縦長型</u>)</p> <p>(略)</p>	<p>第 18 号様式 (第 21 条関係) (用紙 <u>日本工業規格 A 4 縦長型</u>)</p> <p>自己情報利用停止請求に対する決定期間延長通知書</p> <p>年 月 日</p> <p>様</p> <p>地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長 </p> <p>年 月 日に利用停止の請求がありました保有個人情報については、神奈川県個人情報保護条例第 38 条第 4 項の規定により、次のとおり利用停止又は利用不停止の決定期間を延長します。</p> <p>なお、利用停止又は利用不停止の決定を行ったときは、通知します。</p> <table border="1" data-bbox="1442 789 2519 1398"> <tr> <td data-bbox="1442 789 1745 898">利用停止の請求に係る保有個人情報の内容</td> <td data-bbox="1745 789 2519 898"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1442 898 1745 1008">決 定 期 間 を 延 長 する 理 由</td> <td data-bbox="1745 898 2519 1008"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1442 1008 1745 1287">決定期間を延長した後の利用停止又は利用不停止の決定を行う期限</td> <td data-bbox="1745 1008 2519 1287">年 月 日</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1442 1287 1745 1398">事務担当室課所</td> <td data-bbox="1745 1287 2519 1398">局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線</td> </tr> </table>	利用停止の請求に係る保有個人情報の内容		決 定 期 間 を 延 長 する 理 由		決定期間を延長した後の利用停止又は利用不停止の決定を行う期限	年 月 日	事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線	<p>同上</p>
利用停止の請求に係る保有個人情報の内容										
決 定 期 間 を 延 長 する 理 由										
決定期間を延長した後の利用停止又は利用不停止の決定を行う期限	年 月 日									
事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線									

地方独立行政法人神奈川県立病院機構における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規程 新旧対照表(案)

新	旧	改正理由										
<p>第 19 号様式 (第 21 条関係) (用紙 <u>日本産業規格 A 4 縦長型</u>)</p> <p>(略)</p>	<p>第 19 号様式 (第 21 条関係) (用紙 <u>日本工業規格 A 4 縦長型</u>)</p> <p>自己情報利用停止請求に対する決定期間特例延長通知書</p> <p>年 月 日</p> <p>様</p> <p>地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長 </p> <p>年 月 日に利用停止の請求がありました保有個人情報については、神奈川県個人情報保護条例第 38 条第 5 項において準用する第 22 条第 5 項の規定により、請求があった日から起算して 75 日以内に保有個人情報の相当の部分について利用停止又は利用不停止の決定を行い、残りの保有個人情報については、相当の期間内に利用停止又は利用不停止の決定を行いますので、次のとおり通知します。</p> <p>なお、利用停止又は利用不停止の決定を行ったときは、通知します。</p> <table border="1" data-bbox="1427 879 2534 1556"> <tr> <td data-bbox="1427 879 1792 963">利用停止の請求に係る保有個人情報の内容</td> <td data-bbox="1792 879 2534 963"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1427 963 1792 1125">75 日以内に保有個人情報の全てについて利用停止又は利用不停止の決定を行うことができない理由</td> <td data-bbox="1792 963 2534 1125"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1427 1125 1792 1287">保有個人情報の相当の部分について利用停止又は利用不停止の決定を行う期限</td> <td data-bbox="1792 1125 2534 1287">年 月 日</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1427 1287 1792 1449">残りの保有個人情報について利用停止又は利用不停止の決定を行う期限</td> <td data-bbox="1792 1287 2534 1449">年 月 日</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1427 1449 1792 1556">事務担当室課所</td> <td data-bbox="1792 1449 2534 1556">局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線</td> </tr> </table>	利用停止の請求に係る保有個人情報の内容		75 日以内に保有個人情報の全てについて利用停止又は利用不停止の決定を行うことができない理由		保有個人情報の相当の部分について利用停止又は利用不停止の決定を行う期限	年 月 日	残りの保有個人情報について利用停止又は利用不停止の決定を行う期限	年 月 日	事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線	<p>同上</p>
利用停止の請求に係る保有個人情報の内容												
75 日以内に保有個人情報の全てについて利用停止又は利用不停止の決定を行うことができない理由												
保有個人情報の相当の部分について利用停止又は利用不停止の決定を行う期限	年 月 日											
残りの保有個人情報について利用停止又は利用不停止の決定を行う期限	年 月 日											
事務担当室課所	局(所) 室・部 課 グループ(係) 電話番号 内線											

地方独立行政法人神奈川県立病院機構における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規程 新旧対照表(案)

新	旧	改正理由										
<p>第 20 号様式 (第 22 条関係) (用紙 <u>日本産業規格 A 4 縦長型</u>)</p> <p>(略)</p>	<p>第 20 号様式 (第 22 条関係) (用紙 <u>日本工業規格 A 4 縦長型</u>)</p> <p>個人情報保護審査会諮問通知書</p> <p>年 月 日</p> <p>様</p> <p>地方独立行政法人神奈川県立病院機構理事長 印</p> <p>自己情報の開示の請求 (訂正の請求・利用停止の請求) に係る決定等に対する審査請求について、神奈川県個人情報保護条例第 40 条第 1 項の規定により神奈川県個人情報保護審査会に諮問しましたので、同条例第 41 条の規定により、次のとおり通知します。</p> <table border="1" data-bbox="1442 774 2519 1278"> <tr> <td>開示の請求 (訂正の請求・利用停止の請求) に係る保有個人情報の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>審査請求の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>審査請求があった日</td> <td>年 月 日</td> </tr> <tr> <td>審査会に諮問した日</td> <td>年 月 日</td> </tr> <tr> <td>事務担当室課所</td> <td>局 (所) 室・部 課 グループ (係) 電話番号 内線</td> </tr> </table>	開示の請求 (訂正の請求・利用停止の請求) に係る保有個人情報の内容		審査請求の内容		審査請求があった日	年 月 日	審査会に諮問した日	年 月 日	事務担当室課所	局 (所) 室・部 課 グループ (係) 電話番号 内線	<p>同上</p>
開示の請求 (訂正の請求・利用停止の請求) に係る保有個人情報の内容												
審査請求の内容												
審査請求があった日	年 月 日											
審査会に諮問した日	年 月 日											
事務担当室課所	局 (所) 室・部 課 グループ (係) 電話番号 内線											

個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規程の一部改正について

内部統制・コンプライアンス室

1 改正の趣旨

「神奈川県個人情報保護条例」の施行に係る規程は、知事を始めとする条例の実施機関がそれぞれの規程を制定しており、当機構においては、知事が制定している「知事における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規則」（以下「規則」という。）を引き写して「地方独立行政法人神奈川県立病院機構における個人情報の保護に関する神奈川県個人情報保護条例施行規程」を制定している。

令和2年12月1日施行で、規則が改正されたことから、当機構の規程について同一内容の改正を行う。

また、令和元年7月1日施行で、規則様式用の紙の大きさに係る文言改正(工業標準化法の一部改正に伴う全様式に係る形式的な文言改正)もなされていることから、当機構の規程様式について同一内容の改正を併せて行う。

なお、平成31年4月1日施行で、開示方法に係る改正もなされていることから、当機構の規程について同一内容の改正を行う。

2 改正の概要

(1) 令和2年12月1日施行の改正規則関係

ア 第3条の見出し文言

「個人情報記録から除かれる行政文書」を「条例第7条第1項の行政文書から除かれるもの」に改正

イ 第1号様式(個人情報事務登録簿)の内容

「電子計算機処理の有無」欄の削除等

(2) 令和元年7月1日施行の改正規則関係

第1号様式～第20号様式

用紙の大きさに係る規格を表す「日本工業規格」を「日本産業規格」に文言改正

(3) 平成31年4月1日施行の改正規則関係

第10条、第11条、第14条

開示請求の対象となった保有個人情報の原本が電磁的記録の場合の開示方法については、原則として電磁的記録媒体によることとする。

3 改正内容

新旧対照表のとおり

4 施行期日(予定)

令和3年4月1日