

職員の配偶者同行休業に関する規程の一部改正 新旧対照表 (案)

新		旧	改正理由等																																		
<p>附 則</p> <p>この規程は、令和 5 年 9 月 1 日から施行する。</p> <p>第 1 号様式 (第 5 条関係) (用紙 日本産業規格 A 4 縦長型)</p> <p>配偶者同行休業承認申請書</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">殿</p> <p style="text-align: center;">所 属</p> <p style="text-align: center;">職</p> <p style="text-align: center;">氏 名</p> <p style="text-align: center;">職員番号</p> </div> <p>地方独立行政法人神奈川県立病院機構職員の配偶者同行休業に関する規程に基づき次のとおり配偶者同行休業の承認を申請します。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="5" style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">1 申請に係る配偶者</td> <td style="width: 20%;">氏 名</td> <td></td> </tr> <tr> <td>職 業</td> <td></td> </tr> <tr> <td>申請時の所属先の名称 (所在地)</td> <td>( )</td> </tr> <tr> <td>外国滞在事由</td> <td></td> </tr> <tr> <td>外国滞在中の所属先の名称 (所在地)</td> <td>( )</td> </tr> <tr> <td>外国滞在事由の継続する期間</td> <td>年 月 日から 年 月 日まで</td> </tr> <tr> <td>2 職員及び配偶者の外国滞在中の住所(居所) ・連絡先</td> <td>(電話番号:                      メールアドレス: )</td> </tr> <tr> <td>3 休業申請期間</td> <td>年 月 日から 年 月 日まで</td> </tr> </table>		1 申請に係る配偶者	氏 名		職 業		申請時の所属先の名称 (所在地)	( )	外国滞在事由		外国滞在中の所属先の名称 (所在地)	( )	外国滞在事由の継続する期間	年 月 日から 年 月 日まで	2 職員及び配偶者の外国滞在中の住所(居所) ・連絡先	(電話番号:                      メールアドレス: )	3 休業申請期間	年 月 日から 年 月 日まで	<p>第 1 号様式 (第 5 条関係) (用紙 日本産業規格 A 4 縦長型)</p> <p>配偶者同行休業承認申請書</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">殿</p> <p style="text-align: center;">所 属</p> <p style="text-align: center;">職</p> <p style="text-align: center;">氏 名                      印</p> <p style="text-align: center;">職員番号</p> </div> <p>地方独立行政法人神奈川県立病院機構職員の配偶者同行休業に関する規程に基づき次のとおり配偶者同行休業の承認を申請します。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="5" style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">1 申請に係る配偶者</td> <td style="width: 20%;">氏 名</td> <td></td> </tr> <tr> <td>職 業</td> <td></td> </tr> <tr> <td>申請時の所属先の名称 (所在地)</td> <td>( )</td> </tr> <tr> <td>外国滞在事由</td> <td></td> </tr> <tr> <td>外国滞在中の所属先の名称 (所在地)</td> <td>( )</td> </tr> <tr> <td>外国滞在事由の継続する期間</td> <td>年 月 日から 年 月 日まで</td> </tr> <tr> <td>2 職員及び配偶者の外国滞在中の住所(居所) ・連絡先</td> <td>(電話番号:                      メールアドレス: )</td> </tr> <tr> <td>3 休業申請期間</td> <td>年 月 日から 年 月 日まで</td> </tr> </table>	1 申請に係る配偶者	氏 名		職 業		申請時の所属先の名称 (所在地)	( )	外国滞在事由		外国滞在中の所属先の名称 (所在地)	( )	外国滞在事由の継続する期間	年 月 日から 年 月 日まで	2 職員及び配偶者の外国滞在中の住所(居所) ・連絡先	(電話番号:                      メールアドレス: )	3 休業申請期間	年 月 日から 年 月 日まで	<p>押印を求めないこととする</p>
1 申請に係る配偶者	氏 名																																				
	職 業																																				
	申請時の所属先の名称 (所在地)		( )																																		
	外国滞在事由																																				
	外国滞在中の所属先の名称 (所在地)	( )																																			
外国滞在事由の継続する期間	年 月 日から 年 月 日まで																																				
2 職員及び配偶者の外国滞在中の住所(居所) ・連絡先	(電話番号:                      メールアドレス: )																																				
3 休業申請期間	年 月 日から 年 月 日まで																																				
1 申請に係る配偶者	氏 名																																				
	職 業																																				
	申請時の所属先の名称 (所在地)	( )																																			
	外国滞在事由																																				
	外国滞在中の所属先の名称 (所在地)	( )																																			
外国滞在事由の継続する期間	年 月 日から 年 月 日まで																																				
2 職員及び配偶者の外国滞在中の住所(居所) ・連絡先	(電話番号:                      メールアドレス: )																																				
3 休業申請期間	年 月 日から 年 月 日まで																																				

新		旧		改正理由等
4	職務復帰後に継続し て勤務する意思の確認	<input type="checkbox"/>	配偶者同行休業から勤務に復帰した後、継続して神奈川県立病院機構職員として勤務する意思がある。	
5	備考			
<p>注 1 この申請書には、配偶者の滞在事由及び期間が確認できる書類を添付すること。</p> <p>2 「2 職員及び配偶者の外国滞在中の住所(居所)・連絡先」欄は、申請時点で未定の場合には「未定」と記入し、申請期間の初日の前日までに外国滞在中の住所(居所)・連絡先を定め、届け出ること。</p> <p>3 該当する□には✓印を記入すること。</p> <p>4 「5 備考」欄には、以前に配偶者同行休業をしている場合における当該配偶者同行休業の内容(配偶者の外国滞在事由、休業期間)、その他理事長が承認の可否を判断するに当たって必要と思われる事項を記入すること。</p>				
所 属 長 記 載 欄				
1 業務上の支障について				
2 職員の勤務成績について				
3 その他				
年 月 日 職・氏名				
<p>注 1 この申請書には、配偶者の滞在事由及び期間が確認できる書類を添付すること。</p> <p>2 「2 職員及び配偶者の外国滞在中の住所(居所)・連絡先」欄は、申請時点で未定の場合には「未定」と記入し、申請期間の初日の前日までに外国滞在中の住所(居所)・連絡先を定め、届け出ること。</p> <p>3 該当する□には✓印を記入すること。</p> <p>4 「5 備考」欄には、以前に配偶者同行休業をしている場合における当該配偶者同行休業の内容(配偶者の外国滞在事由、休業期間)、その他理事長が承認の可否を判断するに当たって必要と思われる事項を記入すること。</p>				
所 属 長 記 載 欄				
1 業務上の支障について				
2 職員の勤務成績について				
3 その他				
年 月 日 職・氏名				

新		旧		改正理由等
第2号様式(第6条関係)(用紙 日本産業規格A4縦長型) 配偶者同行休業期間延長承認申請書		第2号様式(第6条関係)(用紙 日本産業規格A4縦長型) 配偶者同行休業期間延長承認申請書		押印を求めないこととする
<p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">殿</p> <p style="text-align: center;">所 属</p> <p style="text-align: center;">職</p> <p style="text-align: center;">氏 名</p> <p style="text-align: center;">職員番号</p> <p>地方独立行政法人神奈川県立病院機構職員の配偶者同行休業に関する規程に基づき次のとおり配偶者同行休業の期間の延長を申請します。</p>		<p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">殿</p> <p style="text-align: center;">所 属</p> <p style="text-align: center;">職</p> <p style="text-align: center;">氏 名</p> <p style="text-align: center;">職員番号</p> <p>地方独立行政法人神奈川県立病院機構職員の配偶者同行休業に関する規程に基づき次のとおり配偶者同行休業の期間の延長を申請します。</p>		
1 申 請 に 係 る 配 偶 者	氏 名			
	職 業			
	外国滞在事由			
	外国滞在中の所属先の名称 (所在地) ( )			
	外国滞在事由の継続する期間	年 月 日から 年 月 日まで		
2	職員及び配偶者の外国滞在中の住所(居所)・連絡先	(電話番号: メールアドレス: )		
3	当初の休業期間	年 月 日から 年 月 日まで		
4	延長を申請する期間	年 月 日から 年 月 日まで		
5	延長を申し出る理由等			
6	職務復帰後に継続して勤務する意思の確認	<input type="checkbox"/> 配偶者同行休業から勤務に復帰した後、継続して神奈川県立病院機構職員として勤務する意思がある。 。		
1 申 請 に 係 る 配 偶 者	氏 名			
	職 業			
	外国滞在事由			
	外国滞在中の所属先の名称 (所在地) ( )			
	外国滞在事由の継続する期間	年 月 日から 年 月 日まで		
2	職員及び配偶者の外国滞在中の住所(居所)・連絡先	(電話番号: メールアドレス: )		
3	当初の休業期間	年 月 日から 年 月 日まで		
4	延長を申請する期間	年 月 日から 年 月 日まで		
5	延長を申し出る理由等			
6	職務復帰後に継続して勤務する意思の確認	<input type="checkbox"/> 配偶者同行休業から勤務に復帰した後、継続して神奈川県立病院機構職員として勤務する意思がある。 。		

新	旧	改正理由等										
<p>注 1 この申請書には、配偶者の滞在事由及び期間が確認できる書類を添付すること。</p> <p>2 「5 延長を申し出る理由等」欄には、期間の延長が必要となった具体的な経緯、理由その他理事長が承認の可否を判断するに当たって必要と思われる事項を記入すること。</p> <p>3 該当する口には✓印を記入すること。</p> <table border="1" data-bbox="157 426 1130 1209"> <thead> <tr> <th data-bbox="157 426 1130 499">所 属 長 記 載 欄</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="157 499 1130 711">1 業務上の支障について</td> </tr> <tr> <td data-bbox="157 711 1130 924">2 職員の勤務成績について</td> </tr> <tr> <td data-bbox="157 924 1130 1136">3 その他</td> </tr> <tr> <td data-bbox="157 1136 1130 1209">年 月 日 職・氏名</td> </tr> </tbody> </table>	所 属 長 記 載 欄	1 業務上の支障について	2 職員の勤務成績について	3 その他	年 月 日 職・氏名	<p>注 1 この申請書には、配偶者の滞在事由及び期間が確認できる書類を添付すること。</p> <p>2 「5 延長を申し出る理由等」欄には、期間の延長が必要となった具体的な経緯、理由その他理事長が承認の可否を判断するに当たって必要と思われる事項を記入すること。</p> <p>3 該当する口には✓印を記入すること。</p> <table border="1" data-bbox="1359 426 2332 1209"> <thead> <tr> <th data-bbox="1359 426 2332 499">所 属 長 記 載 欄</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1359 499 2332 711">1 業務上の支障について</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1359 711 2332 924">2 職員の勤務成績について</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1359 924 2332 1136">3 その他</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1359 1136 2332 1209">年 月 日 職・氏名</td> </tr> </tbody> </table>	所 属 長 記 載 欄	1 業務上の支障について	2 職員の勤務成績について	3 その他	年 月 日 職・氏名	
所 属 長 記 載 欄												
1 業務上の支障について												
2 職員の勤務成績について												
3 その他												
年 月 日 職・氏名												
所 属 長 記 載 欄												
1 業務上の支障について												
2 職員の勤務成績について												
3 その他												
年 月 日 職・氏名												

新		旧		改正理由等
第3号様式（第8条関係）（用紙 日本産業規格A4縦長型） 配偶者同行休業状況変更報告書		第3号様式（第8条関係）（用紙 日本産業規格A4縦長型） 配偶者同行休業状況変更報告書		押印を求めないこととする
<div style="text-align: right;">年 月 日</div> <div style="text-align: center;">殿</div> <div style="text-align: center;">所 属</div> <div style="text-align: center;">職</div> <div style="text-align: center;">氏 名</div> <div style="text-align: center;">職員番号</div> <p>次のとおり配偶者同行休業に係る休業状況について変更が生じたので報告します。</p>		<div style="text-align: right;">年 月 日</div> <div style="text-align: center;">殿</div> <div style="text-align: center;">所 属</div> <div style="text-align: center;">職</div> <div style="text-align: center;">氏 名</div> <div style="text-align: center;">職員番号</div> <p>次のとおり配偶者同行休業に係る休業状況について変更が生じたので報告します。</p>		
1 報 告 の 事 由	<input type="checkbox"/> 配偶者が死亡した	1 報 告 の 事 由	<input type="checkbox"/> 配偶者が死亡した	
	<input type="checkbox"/> 配偶者と離婚（事実上婚姻関係と同様の事情にあった職員については、当該事情が解消）した		<input type="checkbox"/> 配偶者と離婚（事実上婚姻関係と同様の事情にあった職員については、当該事情が解消）した	
	<input type="checkbox"/> 配偶者と生活を共にしなくなった		<input type="checkbox"/> 配偶者と生活を共にしなくなった	
	<input type="checkbox"/> 配偶者が外国に滞在しないこととなった		<input type="checkbox"/> 配偶者が外国に滞在しないこととなった	
	<input type="checkbox"/> 配偶者が外国に滞在する事由が配偶者外国滞在事由に該当しないこととなった		<input type="checkbox"/> 配偶者が外国に滞在する事由が配偶者外国滞在事由に該当しないこととなった	
<input type="checkbox"/> 出産休暇を取得することとなった	<input type="checkbox"/> 出産休暇を取得することとなった			
2 報告の事由が発生した日	年 月 日	2 報告の事由が発生した日	年 月 日	
3 備 考		3 備 考		
注 該当する□に✓印を記入すること。		注 該当する□に✓印を記入すること。		